

國立臺北商業大學資訊與網路中心作業程序說明表

| | |
|--------|--|
| 項目編號 | CH07 |
| 項目名稱 | 免學費、就學優待、弱勢助學金系統維護作業 |
| 承辦單位 | 資訊與網路中心 |
| 作業程序說明 | <p>一、接收「開發、維護相關系統支援服務單」。</p> <p>二、與委託人進行需求訪談、或與委託人電話溝通聯繫，以釐清功能需求。</p> <p>三、開發撰寫系統需求程式。</p> <p>四、系統維修及測試。</p> <p>五、系列展示，以確認是否符合委託單位之需求。</p> <p>六、系統上線並將系統移交給委託單位。</p> |
| 控制重點 | <p>一、掌握需求：事件負責人員於獲得充分訊息後，應確實了解實際問題並擬定處理方針。</p> <p>二、進行作業：事件負責人員或相關人員依據所擬定之處理方針 完成維護免學費、就學優待、弱勢助學金系統作業。</p> <p>三、系統維修及測試：依照系統需求撰寫程式，除錯及測試。</p> <p>四、完成需求：系統展示及上線。</p> |
| 法令依據 | |
| 使用表單 | 「開發、維護相關系統支援服務單」 |

資訊與網路中心免學費、就學優待、弱勢助學金系統維護作業流程圖

